

## POLITICA DELLA QUALITÀ

La Direzione considera la Qualità, un elemento cardine della propria strategia imprenditoriale e promuove l'impegno per la qualità a tutti i livelli dell'organizzazione.

Diffonde e supporta l'impegno a soddisfare i requisiti del Sistema di Gestione per la Qualità e a migliorarne continuamente l'efficacia e trasmette a tutta la struttura l'importanza della gestione della conoscenza (fornire l'informazione giusta alla persona giusta al momento giusto).

Tutto ciò è supportato da un Sistema di Gestione per la Qualità rispondente alla norma UNI EN ISO 9001 ed. 2015.

A tutto il personale è richiesto di rispettare, per le attività di propria competenza, quanto prescritto dal Manuale della Qualità e dalla documentazione a esso collegata.

La politica per la qualità definita dalla Direzione, coerente con la strategia generale dell'organizzazione, stabilisce i seguenti obiettivi prioritari:

- 1. Soddisfazione dei clienti attraverso un miglioramento della qualità dei prodotti**
- 2. Riduzione del lead time (tempo di attraversamento) complessivo**
- 3. Sviluppo commerciale**

La Direzione promuove all'interno dell'organizzazione un approccio metodologico incentrato sulla raccolta sistematica dei dati e sulla loro puntuale analisi.

Inoltre s'impegna a rendere disponibili risorse adeguate agli obiettivi definiti, in termini di addestramento, attrezzature, informazioni e disponibilità di tempo e a monitorarne costantemente l'adeguatezza.

La Direzione ha nominato un Responsabile del Sistema Gestione Qualità con il compito di monitorare, mantenere e migliorare il Sistema Gestione Qualità in funzione degli obiettivi definiti. Il Responsabile Sistema Gestione Qualità può avvalersi della collaborazione di assistenti opportunamente addestrati.

Per verificare l'attuazione e l'efficacia nel raggiungere gli obiettivi e pianificare eventuali azioni correttive e di miglioramento vengono effettuati regolari audit sul Sistema di Gestione per Qualità.

Attraverso il Riesame della Direzione previsto annualmente, la Direzione s'impegna a:

- √ riesaminare l'adeguatezza del Sistema di Gestione della Qualità e a dare indicazioni sulle eventuali correzioni o miglioramenti da apportare;
- √ verificare l'esecuzione delle attività previste per il raggiungimento degli obiettivi;
- √ verificare il grado di conseguimento degli obiettivi ed analizzare gli eventuali scostamenti;
- √ controllare se la Politica per la Qualità è sempre applicabile all'organizzazione;
- √ individuare eventuali obiettivi che portino al miglioramento continuo delle prestazioni dell'Organizzazione.

04 gennaio 2017

Direzione  
*Fiorenzo Josi*